

機能一覧		業務名
		3.外国人登録
分類（レベル〇１）	機能（レベル〇２）	機能説明
3.1.登録	3.1.1.新規登録	入国・出生・日本国籍喪失・その他の事由により本邦に在留する住民(外国人)の申請に基づいて新たに住民(外国人)として登録する
	3.1.2.切替	住民(外国人)からの切替交付申請に基づいて異動内容を更新する
	3.1.3.引替・再交付	住民(外国人)からの引替交付申請、再交付申請に基づいて異動内容を更新する
3.2.変更(住民異動)	3.2.1.転入	他市町村から居住地変更する住民(外国人)を転入前自治体からの外国人登録原票に基づいて新たに住民(外国人)として登録する
	3.2.2.転出	転出先自治体から送付された外国人登録送付請求書に基づいて転出情報を入力する
	3.2.3.転居	住民(外国人)からの変更登録申請に基づいて住所情報等を更新する
3.3.変更(住民異動以外)	3.3.1.居住地以外の変更	住民(外国人)からの居住地以外の変更登録申請に基づいて登録情報等を変更する
	3.3.2.家族登録・変更	住民(外国人)からの変更登録申請に基づいて家族情報等を更新する
	3.3.3.職権変更	市区町村内における町名・字名等の名称の新設・廃止・変更、住居表示法に基づく住居表示が実施された場合、変更情報を入力する
	3.3.4.訂正	住民(外国人)からの登録次項訂正申立書または原票の記載が事実と合っていないとき、事実に基づいて誤りのあった項目を更新する
3.4.閉鎖・無効	3.4.1.閉鎖	出国・日本国籍取得・地位協定該当・死亡・その他の事由により外国人登録の対象者でなくなったとき、閉鎖情報を入力する
	3.4.2.無効	外国人登録者の全部無効(登録無効)、一部無効(申請無効)のとき、無効情報を入力する
3.5.発行・照会	3.5.1.登録証交付	入国管理局で作成された外国人登録証明書を住民(外国人)に交付(新規交付・引替交付・再交付・訂正交付・事実上の書換)する
	3.5.2.証明書発行	住民(外国人)からの原票の写し・記載事項証明書交付申請に基づいて該当帳票の即時発行を行う
	3.5.3.照会	公的機関、弁護士等からの原票の写し、記載事項証明書等の請求に基づいて該当伝票を発行する

機能一覧		業務名
		3.外国人登録
分類（レベル〇１）	機能（レベル〇２）	機能説明
3.6.調製	3.6.1.調製用FD作成	調製用フロッピーディスク、外国人登録証明書調製依頼書を作成し、不要データの削除を行う
	3.6.2.調製用台紙作成	調製用台紙を作成する
	3.6.3.再調製	外国人登録証明書の再調製内容を更新する
3.7.報告	3.7.1統計	バッチマスタを作成し、その内容から外国人登録国籍別人員調査表、外国人登録国籍別年齢別在留資格別人員調査表、外国人登録事務に関する実績調査表を出力する
	3.7.4.情報提供	外国人登録に関連する各種情報を提供する